



REPUBLIK INDONESIA
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL

Nomor : 8302/P.01/12/2010

31 Desember 2010

Lamp. : 1 (satu) berkas

Perihal : **Seleksi Gelombang II Program Beasiswa
Pusbindiklatren Bappenas tahun 2011**

Kepada Yth.

1. Sekretaris Jenderal/Sekretaris Utama
Kementerian/Lembaga;
2. Deputi Sumber Daya Manusia POLRI;
3. Sekretaris Daerah Provinsi/Kab/Kota;
(daftar terlampir)

Sejalan dengan fungsi Bappenas sebagai Instansi Pembina Jabatan Fungsional Perencana dan sebagai Instansi Penyelenggara Diklat Perencanaan Pembangunan, di dalam rencana anggaran Bappenas tahun dinas 2011, Bappenas kembali akan memberi kesempatan bagi staf perencana yang bekerja di Bappenas, Unit Perencanaan di Kementerian/Lembaga, Bappeda atau nama lain, dan unit perencanaan di Dinas Teknis pada Pemerintah Propinsi/Kabupaten/Kota, untuk memperoleh Beasiswa Pusat Pembinaan, Pendidikan dan Pelatihan Perencana (Pusbindiklatren) 2011 untuk mengikuti diklat gelar baik di dalam maupun di luar negeri.

Apabila Saudara berminat memanfaatkan Beasiswa Pusbindiklatren ini untuk meningkatkan kapasitas institusi Saudara melalui peningkatan kompetensi para staf perencana, mohon kiranya mengirimkan pengusulan calon penerima beasiswa program Gelar dengan melampirkan formulir bermaterai dan bertandatangan asli yang sudah dilengkapi (harus diisi semua) untuk setiap program yang diminati, kepada Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan dan Pelatihan Perencana, Bappenas. Peserta yang akan kami proses adalah peserta yang diusulkan oleh instansinya (minimal eselon II), dengan menyebutkan nama peserta yang diusulkan tersebut, yang telah memenuhi semua kriteria yang dipersyaratkan, belum pernah mengambil/memiliki gelar S2 untuk yang melamar beasiswa S2, serta belum pernah mengambil/memiliki gelar S3 untuk yang melamar beasiswa S3. Surat usulan, formulir dan dokumen pendukung disampaikan langsung ke Pusbindiklatren, Bappenas, dengan alamat Jl. Sunda Kelapa No 9 Jakarta Pusat 10310, paling lambat tanggal **31 Januari 2011** (cap pos). Untuk Program Seleksi Beasiswa Pusbindiklatren Bappenas, kami tidak akan memproses usulan dan formulir yang disampaikan melalui faksimili.

Kami informasikan juga, bahwa bagi para peserta gelombang I dengan status TMS baik TPA dan TOEFL, akan diundang kembali untuk mengikuti TPA dan TOEFL pada gelombang II ini. Jadwal seleksi gelombang II akan kami sampaikan kemudian.

Peserta yang berhak mengikuti seleksi gelombang ke-II ini adalah; (1). Calon peserta gelombang I yang belum lulus TPA dan TOEFL (TMS TPA/TMS TOEFL); (2). Mereka yang surat usulannya sudah diterima Pusbindiklatren, namun sudah melewati deadline pada waktu gelombang I yang lalu dan berstatus MS ADM; dan (3). Calon pelamar baru yang berminat mengikuti seleksi Beasiswa Pusbindiklatren dengan surat usulan dan dokumen pendukung sesuai persyaratan yang ditetapkan oleh Pusbindiklatren Bappenas, yang secara singkat disajikan dalam lembar Informasi Program Beasiswa Pusbindiklatren 2011 terlampir. Untuk mendapatkan keterangan lebih lanjut silakan menghubungi (021) 31931447, e-mail: pusbindiklatren@bappenas.go.id, atau membuka situs: <http://www.pusbindiklatren.bappenas.go.id>.

Demikian, atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.

Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan dan
Pelatihan Perencana

Ir. Yahya Rachmana Hidayat, MSc., Ph.D
NIP. 19620323 198903 1 003

Tembusan

1. Sekretaris Menteri Negara Perencanaan Pembangunan Nasional/Sestama Bappenas;
2. Biro/Bagian Kepegawaian/SDM Kementerian/Lembaga/POLRI;
3. BKD Provinsi/Kabupaten/Kota;
4. PPK PSDMA tahun 2010.

Kepada Yth.:

A. BIRO KEPEGAWAIAN/SDM DAN PUSDIKLAT DEPARTEMEN/LPND :

1. Sekretariat Negara;
2. Departemen Agama;
3. Departemen Energi dan Sumber Daya Mineral;
4. Departemen Kelautan dan Perikanan;
5. Departemen Perhubungan;
6. Departemen Perindustrian;
7. Departemen Perdagangan;
8. Departemen Pertanian;
9. Departemen Koperasi dan UKM;
10. Departemen Kehutanan;
11. Departemen Tenaga Kerja dan Transmigrasi;
12. Departemen Sosial;
13. Departemen Kesehatan;
14. Kementerian Kebudayaan dan Pariwisata;
15. Kementerian Negara Lingkungan Hidup;
16. Kepolisian Republik Indonesia (POLRI);
17. Kementerian Koordinator Perekonomian;
18. Badan Perencanaan Pembangunan Nasional (BAPPENAS);
19. Badan Koordinasi Survei dan Pemetaan Nasional (BAKOSURTANAL);
20. Badan Pengawas Tenaga Nuklir (BAPETEN);
21. Badan Pertanahan Nasional (BPN);
22. Badan Pusat Statistik (BPS);
23. Badan Tenaga Nuklir Nasional (BATAN);
24. Badan Kepegawaian Negara (BKN);
25. Badan Meteorologi dan Geofisika (BMG);
26. Lembaga Penerbangan dan Antariksa Nasional(LAPAN);
27. Lembaga Administrasi Negara (LAN);
28. Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia (LIPI);
29. Arsip Nasional (ARNAS);
30. Perpustakaan Nasional (Perpusnas).

B. SETDA/BADAN/BIRO/BAGIAN KEPEGAWAIAN PROVINSI/KABUPATEN/KOTA :

1. Nanggroe Aceh Darussalam;
2. Sumatera Utara;
3. Sumatera Selatan;
4. Sumatera Barat;
5. Sulawesi Utara;
6. Sulawesi Tenggara;
7. Sulawesi Tengah;
8. Sulawesi Selatan;
9. Sulawesi Barat;
10. Gorontalo;
11. Bangka Belitung;
12. Bengkulu;
13. Jambi;
14. Bali;
15. DKI;
16. Banten;
17. D I Y;
18. Irjabar;
19. Lampung;
20. Jawa Barat;
21. Jawa Tengah;
22. Jawa Timur;
23. Kalimantan Barat;
24. Kalimantan Selatan;
25. Kalimantan Tengah;
26. Kalimantan Timur;
27. Maluku;
28. Maluku Utara;
29. NTB;
30. NTT;
31. Riau;
32. Kepulauan Riau;
33. Papua;

INFORMASI PROGRAM BEASISWA PUSBINDIKLATREN BAPPENAS TAHUN 2011

A. PROGRAM BEASISWA YANG DITAWARKAN:

1. Program S3 Dalam Negeri: peserta dapat memilih salah satu program studi di Universitas Dalam Negeri yang direkomendasikan oleh Pusbindiklatren. Khusus untuk program S3 Dalam Negeri, penerima beasiswa Pusbindiklatren Bappenas untuk program S3 diberi waktu 1 (satu) tahun untuk melamar di perguruan tinggi yang mempunyai kerjasama dengan Pusbindiklatren Bappenas;
2. Program S2 Dalam Negeri di 18 program studi pada 11 Universitas dalam negeri, yang direkomendasikan oleh Pusbindiklatren;
3. Program S2 *Linkage* tahun akademis 2011 pada 7 Universitas di Indonesia yang bekerjasama dengan universitas di luar negeri: peserta program ini akan mengikuti kuliah selama 1 tahun di salah satu Universitas di Indonesia dan 1 tahun berikutnya di luar negeri dan mendapat dua gelar, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Sebelum kuliah *S2 Linkage* dimulai, Pusbindiklatren juga memberikan beasiswa persiapan bahasa Inggris di Pusat Bahasa yang ditunjuk oleh Pusbindiklatren selama 5,5 bulan bagi peserta yang mempunyai nilai TOEFL sekurang-kurangnya 450, untuk mencapai nilai TOEFL 550.
 - Apabila peserta tidak dapat mencapai nilai TOEFL 550, yang bersangkutan masih memiliki kesempatan untuk meningkatkan nilai TOEFL selama mengikuti tahun pertama program *S2 Linkage* di Indonesia;
 - Apabila tidak lulus seleksi ke luar negeri, maka pada tahun kedua peserta akan meneruskan di dalam negeri, dan untuk itu hanya memperoleh 1 gelar dari universitas di dalam negeri;
 - Mereka yang tidak lulus seleksi luar negeri tersebut, jika nilai TOEFL-nya lebih dari 550 akan mendapatkan biaya hidup selama jangka waktu program reguler pada program studi yang diambil (18 bulan);
 - Sedangkan bagi mereka yang tidak lulus seleksi luar negeri karena nilai TOEFLnya kurang dari 550 hanya akan mendapatkan biaya hidup sampai dengan 13 bulan;
 - Khusus untuk peserta *Linkage* di Indonesia dan di Perancis, peserta akan diberikan persiapan bahasa Perancis selama 11 bulan untuk mendapatkan sertifikat DELF B2.
4. Persiapan Bahasa Inggris EAP (*English for Academic Purposes*) untuk program S2 di Luar Negeri. Program ini memanfaatkan Beasiswa S2 pemerintah asing atau institusi internasional yang selama ini telah tersedia bagi Indonesia, seperti STUNED dari Belanda, ADS dari Australia, dan beasiswa Kedubes Perancis dari Pemerintah Perancis bagi peserta yang telah memiliki nilai TOEFL 550. Untuk itu, Pusbindiklatren akan memberikan beasiswa persiapan bahasa Inggris EAP (*English for Academic Purpose*) di Jakarta selama 5,5 bulan bagi peserta yang mempunyai nilai TOEFL sekurang-kurangnya 450, dan apabila nilai TOEFL peserta (selama atau setelah kursus) telah mencapai 550, Pusbindiklatren akan membantu peserta untuk memperoleh Beasiswa S2 tersebut di atas. Bagi peserta S2 ke Perancis akan mendapatkan pelatihan bahasa Perancis selama 11 bulan untuk memperoleh sertifikat DELF B2.

B. PERSYARATAN CALON PESERTA

	DIKLAT GELAR				
	S3 DN/LN	S2 DN	S2 LINKAGE	S2 INTERNASIONAL	EAP S2 LN
			JEPANG & BELANDA	UNSYIAH, ACEH	
I. SYARAT ADMINISTRATIF					
a. Pengusulan dari instansi	Min UKE II	Min UKE II	Min UKE II	Min UKE II	Min UKE II
b. Unit Kerja	Perencanaan	Perencanaan	Perencanaan	Perencanaan	Perencanaan
c. PNS 100% gol. III/a Minimal	2 thn	2 thn	2 thn	2 thn	2 thn
d. Strata Pendidikan Minimal	S2	S1	S1	S1	S1
e. Minimal Tahun Lulus S1/S2	2 thn	2 thn	2 thn	2 thn	2 thn
f. Umur Maksimal	40 thn	40 thn	38 thn	38 thn	38 thn
g. IPK Minimal	3,25	2,5	2,75	2,75	2,75
II. SELEKSI NASIONAL					
a. Tes Potensi Akademik (TPA)					
- Pusat	565	565	565	565	565
- Pusat Luar Jawa	565	525	525	525	525
- Pemda Jawa	565	525	525	525	525
- Pemda Luar Jawa	565	500	500	500	500
b. TOEFL Seleksi Minimal	500/550	400	450	450	450
TOEFL Setelah EAP			550	550	550
c. Wawancara	Menunjukkan Komitmen	Menunjukkan Komitmen	Menunjukkan Komitmen	Menunjukkan Komitmen	Menunjukkan Komitmen

C. PILIHAN PROGRAM STUDI

Program S2 Dalam Negeri dengan Pembiayaan Cost Sharing Type I dan VI

a). CS Type I :

1. Magister Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan, Universitas Syiah Kuala
2. Magister Perencanaan Pembangunan, Universitas Andalas
3. Magister Perencanaan dan Kebijakan Publik, Universitas Indonesia
4. Magister Perencanaan Wilayah dan Kota, Institut Teknologi Bandung
5. Magister Studi Pembangunan, Institut Teknologi Bandung
6. Magister Perencanaan Kota dan Daerah, Universitas Gadjah Mada
7. Magister Ekonomi Pembangunan, Universitas Gadjah Mada
8. Magister Ilmu Administrasi, Universitas Brawijaya
9. Magister Konsentrasi Studi Manajemen Perencanaan, Univ. Hasanudin
10. Magister Teknik Pembangunan Wilayah dan Kota, Universitas Diponegoro
11. Magister Studi Ilmu Perencanaan Wilayah, Institut Pertanian Bogor
12. Magister Ekonomi Pembangunan & Perencanaan, Universitas Padjajaran
13. Magister Administrasi Publik, Universitas Sriwijaya
14. Magister Ilmu Lingkungan Bid. Perencanaan Pengelolaan SDA, Universitas Padjajaran
15. Magister Ilmu Lingkungan, Universitas Diponegoro
16. Program Pascasarjana Ilmu Ekonomi, Universitas Indonesia
17. Magister Administrasi Publik, Universitas Gadjah Mada
18. Ilmu Kesehatan Masyarakat, Universitas Padjajaran

b). CS Type VI :

1. Program Pascasarjana Ilmu Ekonomi, Universitas Sriwijaya;
2. Magister Konsentrasi Studi Manajemen Perencanaan, Univ. Hasanudin

Program S2 LINKAGE

A). S2 LINKAGE Belanda:

- a. **Development Planning and Management**, MPKD, Universitas Gadjah Mada-Institute for Housing and Urban Development Studies, Rotterdam;
- b. **Development Planning and Infrastructure Management**, MPWK, Institute Teknologi Bandung-Rijks Universiteit Groningen and ITC, Entschede;
- c. **Programme in Economics or Development Economics**, PPIE, Universitas Indonesia-Vrije Universiteit, Amsterdam, ISS, The Hague, Tillburg Univesity, Tillburg;
- d. **Programme in Geoinformation for Spatial Planning and Risk Management, Geography**, UGM – ITC, Entschede;
- e. **Integrated Lowland Management**, UNSRI – UNESCO, IHE, Delft.
- f. **Master of Enveronmental Science (MIL)**, UNPAD - Twente

B). S2 LINKAGE Perancis:

- a. **Master of Urban ad Regional Development and Urban Planning**, MPWK-Undip - Universite de Paris VIII;
- b. **Master of Urban and Regional Development and Urban Planning**, MPWK-Undip - Universite de Paris X;
- c. **Master of Urban and Regional Development and Coastal Development**, MPWK-Undip - Universite de la Rochelle;
- d. **Master of Urban and Regional Development and Coastal Development**, MPWK-Undip - Universite de Britagne Oxidentale;
- e. **Master of Urban and Regional Development and Urban Infrastructure Mgmt**, MPWK-Undip – ENTPE;
- f. **Master of Urban Planning Studies**, MPWK-Undip – Universite de Paris I;
- g. **Master of Urban Planning Studies**, MPWK-Undip – Universite de Nantes.

C). S2 LINKAGE Jepang:

No	Fakultas/ Universitas	Bidang Studi	Program Studi/Universitas	Bidang Studi
1	Fakultas Ekonomi/Universitas Indonesia	Ilmu Ekonomi & Ek. Pemb.	a Grad. Sch. of Int'l Relations/International University of Japan (IUJ)	International Development Program, Economics, Development Economicoic, Public Policy, Urban & Regional Planning, Development Planning
			b Hiroshima Univesity	Economic, Development Economic
			c Int'l Grad. Sch. of Social Science/Yokohama National University	Economic, Development Economics
			d Graduate Institute for Public Studies (GRIPS)	Development Economics, Finance, Public Policy, Public Administration, City & Regional Planning
			e Kobe Univesity	Development Economics, Development Management, Political Development, International Relations & Public Administration

2	MEP-UGM	Ekonomi & Ek. Pemb	a Graduate Institute for Public Studies (GRIPS)	Development Economics, Finance, Public Policy, Public Administration, City & Regional Planning
			b Grad. Sch. of Int'l Relations/International University of Japan (IUJ)	International Development Program, Economics, Development Economics, Public Policy, Urban & Regional Planning, Development Planning
			c Hiroshima Univesity	Economic, Development Economic
			d Takushoku University	International Development Studies, Economic & Development Economics, Urban & Regional Planning, Development Planning & Public Administration
			e Kobe Univesity	Development Economics, Development Management, Political Development, International Relations & Public Administration
			f Int'l Grad. Sch. of Social Science/Yokohama National University	Economic, Development Economics
3	MPWK-ITB	Perencanaan Wilayah Kota	a Graduate Institute for Public Studies (GRIPS)	Development Economics, Finance, Public Policy, Public Administration, City & Regional Planning
			b Ritsumeikan University	Economics, International Relations, Policy Science, Enironmental & Urban Engineering, Accounting and Management
			c Kobe Univesity	Development Economics, Development Management, Political Development, International Relations & Public Administration
			d Grad. Sch. of Media and Governance/Keio University	Media & Governance, Public Administration
4	MPKD-UGM	Perencanaan Kota & Daerah	a Graduate Institute for Public Studies (GRIPS)	International Development Program, Economics, Development Economics, Public Policy, Urban & Regional Planning, Development Planning
			b Ritsumeikan University	Economics, International Relations, Policy Science, Enironmental & Urban Engineering, Accounting and Management
			c Takushoku University	International Development Studies, Economic & Development Economics, Urban & Regional Planning, Development Planning & Public Administration
			d Kobe Univesity	Development Economics, Development Management, Political Development, International Relations & Public Administration
			e Grad. Sch. of Media and Governance/Keio University	Media & Governance, Public Administration

5	MAP-UNIBRAW	Administra si Publik	a Graduate Institute for Public Studies (GRIPS)	Development Economics, Finance, Public Policy, Public Administration, City & Regional Planning
			b Ritsumeikan University	Economics, International Relations, Policy Science, Enironmental & Urban Engineering, Accounting and Management
			c Takushoku University	International Development Studies, Economic & Development Economics, Urban & Regional Planning, Development Planning & Public Administration
6	IKM UNPAD	Ilmu Kesehatan Masyarakat	a Gunma University	Public Health
7	MEPP UNPAD	Magister Ekonomi Perencanaan Pembangunan	a IUJ	Public Management and Policy analisis,
			b Graduate Institute for Public Studies (GRIPS)	Economic Planning and Policy studies
			c Takushoku University	International Development Studies

Program S2 International, UNSYIAH

Program S2 Internasional yang beberapa mata kuliahnya disampaikan oleh professor dan/atau pengajar dari Jepang.

Program S3 Dalam Negeri

1. Universitas Diponegoro : Ilmu Ekonomi;
2. Universitas Padjajaran : Manajemen Bisnis;
3. Institut Pertanian Bogor : (1) Ekonomi Pertanian, (2) Penyuluhan Pembangunan, (3) Sosialisasi Pedesaan, (4) Komunikasi Pembangunan Pertanian & Pedesaan;
4. Universitas Gadjah Mada : (1) Ekonomi, (2) Manajemen, (3) Kebijakan Publik;
5. Institut Teknologi Bandung: (1) Planologi, Teknik & Manajemen Industri, (2) Pernc. Wilayah & Kota;
6. Universitas Brawijaya : Ilmu Administrasi dan Ilmu Ekonomi;
7. Universitas Indonesia : Ilmu Ekonomi.

Program Peningkatan Bahasa Inggris (EAP)

Program Pelatihan Peningkatan Bahasa Inggris EAP (*English for Academic Purposes*) dilaksanakan sekurang-kurangnya selama 5,5 bulan, untuk meningkatkan kemampuan berbahasa Inggris, bagi mereka yang berminat untuk melamar ke program S2 LN dengan mempergunakan dana hibah, Setelah mengikuti program EAP, peserta diharapkan sudah memenuhi syarat untuk melamar ke universitas pilihan di berbagai Negara yang diminati.

D. PROSEDUR PELAMARAN

1. Mereka yang berhak melamar program beasiswa Pusbindiklatren adalah mereka yang memenuhi persyaratan seperti yang disebutkan di atas, dan belum pernah mengambil/memiliki gelar S2 untuk yang melamar beasiswa S2, serta belum pernah mengambil/memiliki gelar S3 untuk yang melamar beasiswa S3, dengan mengisi formulir pendaftaran dan diusulkan secara resmi oleh instansi asalnya melalui pejabat pengelola

kepegawaian atau atasan langsung (minimal eselon II). Surat usulan yang dimaksud harus menyebutkan nama-nama pegawai yang diusulkan oleh instansi, dan program/topik beasiswa yang diminati;

2. Pelamar yang diprioritaskan adalah para: (a) perencana fungsional perencana; (b) perencana di instansi perencanaan atau yang bekerja di unit kerja yang mempunyai tugas pokok dan fungsi di bidang perencanaan; (c) PNS lain yang direncanakan bekerja di instansi atau unit perencanaan;
3. Pusbindiklatren telah mengirimkan formulir pendaftaran ke seluruh Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota melalui Sekda dan BKD. Untuk mendapatkan formulir tersebut dapat menghubungi pejabat yang bersangkutan, atau dapat didownload pada situs kami: <http://www.pusbindiklatren.bappenas.go.id>.
4. Pusbindiklatren hanya akan menindaklanjuti formulir pendaftaran yang **bermaterai dan bertandatangan asli** dengan persetujuan dari atasan langsung (minimal eselon II). Untuk yang menyampaikan melalui faksimile, kami tidak akan memproses usulan tersebut.
5. Formulir pendaftaran harus dilengkapi dengan dokumen pendukung yaitu:
 - (a). Ijazah dan transkrip S1/S2 yang telah dilegalisir;
 - (b). Foto kopi SK Pengangkatan PNS 100% pada golongan III/a, atau SK pengangkatan terakhir, yang telah dilegalisir;
 - (c). Khusus bagi para pejabat fungsional perencana harus melampirkan SK jabatan terakhir yang dilegalisir;
 - (d). Pernyataan Rencana Studi (dalam bentuk esai), sebagaimana format terlampir **(Lampiran 2)**.
6. Peserta yang memenuhi syarat administrasi (MS), lulus TPA dan TOEFL akan diproses penempatannya selama 2 tahun (selama nilai TPA dan TOEFL-nya masih berlaku), asal diusulkan kembali oleh atasan langsung (minimal Pejabat Eselon II), kecuali ada surat pembatalan pencalonan dari instansi asalnya (minimal Pejabat Eselon II).

Formulir serta dokumen pendukungnya **dapat disampaikan langsung** kepada Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan dan Pelatihan Perencana (Pusbindiklatren) Bappenas, **Jl. Sunda Kelapa No 9 Jakarta Pusat 10310**

E. KOMPONEN BIAYA BEASISWA BAGI PROGRAM GELAR S2 LINKAGE

1. Pembiayaan diklat menjadi tanggungan bersama antara Pusbindiklatren dan instansi asal peserta, dalam suatu mekanisme pembiayaan bersama (*Cost Sharing tipe I*);
2. Kemampuan Instansi Pengirim untuk menanggung biaya ini dikirimkan kepada Pusbindiklatren dalam bentuk Surat Kesiediaan *Cost-Sharing* (setelah ada kepastian penempatan calon peserta).
3. Komponen-komponen pembiayaan yang menjadi bagian dari Pusbindiklatren dan Instansi Asal Peserta dibagi menjadi:

(a). Komponen yang dibiayai oleh Pusbindiklatren

Uang Kuliah	Sesuai Program Studi
Tunjangan Biaya Hidup Luar Kota	Rp. 1.050.000,-/bln
Tunjangan Biaya Hidup Dalam Kota & Dalam Kota Plus	Rp. 525.000,-/bln
Buku Utama	Rp. 70.000,-/bln
ATK	Rp. 70.000,-/bln
Transport Lokal	Rp. 100.000,-/bln
Photocopy Artikel	Rp. 10.000,-/bln
Langganan Email	Rp. 50.000,-/bln

(b). Komponen yang dibebankan kepada Pemda atau Instansi Asal Peserta

- (a). Transport dan akomodasi seleksi peserta (keikutsertaan dlm TPA & TOEFL)
- (b). Tiket domestik pergi-pulang (kota asal - kota tempat diklat)
- (c). Tunjangan Penempatan awal, minimal 5 hari perdiem
- (d). Tambahan uang saku
- (e). Biaya pengurusan dokumen keberangkatan (**Bagi Peserta Linkage & Luar Negeri;**

- (1). Biaya pembuatan passport
(dilakukan oleh masing-masing Instansi asal peserta) Rp. 350.000,-
- (2). Biaya medical check-up Rp. 250.000,-
- (3). Biaya Legalisir & Penerjemahan:
 - Penerjemahan & Legalisir akte Rp. 350.000,-
 - Legalisir di Deplu dan Depkeh Rp. 300.000,-
 - Legalisir I di Kedutaan besar Rp. 300.000,-
 - Legalisir II di Kedutaan besar Rp. 300.000,-
- (4). Biaya transport *pre-departure* Program Rp. 400.000,-

F. KOMPONEN BIAYA BEASISWA BAGI PROGRAM GELAR S2 DAN S3 DALAM NEGERI

Mekanisme pembiayaan untuk beasiswa program gelar dalam negeri terbagi ke dalam 2 kategori yaitu dengan mekanisme *cost-sharing* tipe I dan *cost-sharing* tipe VI.

I. Dengan mekanisme *cost-sharing* tipe I

1. Pembiayaan diklat menjadi tanggungan bersama antara Pusbindiklatren dan instansi asal peserta, dalam suatu mekanisme pembiayaan bersama (*Cost Sharing*);
2. Kesanggupan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota untuk menanggung biaya ini dikirimkan kepada Pusbindiklatren dalam bentuk Surat Kesediaan *Cost-Sharing* (setelah ada kepastian penempatan calon peserta).
3. Komponen-komponen pembiayaan yang menjadi bagian dari Pusbindiklatren dan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota dibagi menjadi:

(a). Komponen yang dibiayai oleh Pusbindiklatren

Uang Kuliah	Sesuai Program Studi
Tunjangan Biaya Hidup Luar Kota	Rp. 1.050.000,-/bln
Tunjangan Biaya Hidup Dalam Kota & Dalam Kota Plus	Rp. 525.000,-/bln
Buku Utama	Rp. 70.000,-/bln
ATK	Rp. 70.000,-/bln
Transport Lokal	Rp. 100.000,-/bln
Photocopy Artikel	Rp. 10.000,-/bln
Langganan Email	Rp. 50.000,-/bln
Tunjangan Riset (S2)	Rp. 4.500.000,-
Tunjangan Riset (S3)	Rp. 8.000.000,-

(b). Komponen yang dibebankan kepada Pemda atau Instansi Asal Peserta

- (a). Transport dan akomodasi seleksi peserta (keikutsertaan dlm TPA & TOEFL)
- (b). Tiket domestik pergi-pulang (kota asal - kota tempat diklat)
- (c). Tunjangan Penempatan awal, minimal 5 hari perdiem
- (d). Tambahan uang saku

II. Dengan mekanisme cost-sharing tipe VI

1. Pembiayaan diklat menjadi tanggungan bersama antara Pusbindiklatren dan instansi asal peserta, dalam suatu mekanisme pembiayaan bersama (*Cost Sharing*);
2. Kesanggupan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota untuk menanggung biaya ini dikirimkan kepada Pusbindiklatren dalam bentuk Surat Kesediaan *Cost-Sharing* (setelah ada kepastian penempatan calon peserta).
3. Komponen-komponen pembiayaan yang menjadi bagian dari Pusbindiklatren dan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota dibagi menjadi:

(a). Komponen yang dibiayai oleh Pusbindiklatren

(a). Uang Kuliah	Sesuai Program Studi
(b). Tunjangan Riset	Rp. 4.500.000,-

(b). Komponen yang dibebankan kepada Pemda atau Instansi Asal Peserta (sesuai dengan kebijakan masing-masing Pemda atau Instansi Asal Peserta)

- (a) Transport dan akomodasi seleksi (keikutsertaan dalam TPA dan TOEFL)
- (b) Tiket domestic pergi-pulang (kota asal – kota tempat diklat)
- (c) Tunjangan Penempatan awal (minimal 5 hari perdiem)
- (d) Tunjangan Biaya Hidup:
- (e) Buku Utama
- (f) ATK
- (g) Transport Lokal
- (h) Photocopy Artikel
- (i) Langganan Email
- (j) Uang saku
- (k) Biaya pengurusan dokumen keberangkatan

G. SANKSI

1. Jika dalam hal tertentu peserta memutuskan untuk mengundurkan diri dari program studi secara sepihak, maka berdasarkan Surat Perjanjian, peserta **harus** mengganti seluruh biaya yang telah dikeluarkan oleh PPK sejak proses seleksi hingga tanggal keputusan pembatalan pemberian beasiswa, kepada negara;
2. Peserta akan dikenakan sanksi dari Pusbindiklatren jika dalam proses seleksi, penempatan, maupun selama mengikuti diklat ditemukan ketidaksesuaian data yang diinformasikan dalam Formulir Calon Penerima Beasiswa Pusbindiklatren (formulir pendaftaran) dengan kriteria seleksi Pusbindiklatren yang tercantum dalam buku Panduan Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Perencanaan dan Pelaksanaan Jabatan Fungsional Perencana;
3. Sanksi yang dimaksud pada poin di atas dapat berupa:
 - pembatalan pencalonan sebagai penerima beasiswa jika diketahui sebelum proses seleksi dilakukan;
 - pembatalan pemberian beasiswa dan penggantian biaya seleksi jika diketahui dalam proses penempatan;
 - pembatalan studi, dan penggantian biaya ,yang telah dikeluarkan oleh Pusbindiklatren (sesuai dengan ketentuan yang berlaku) atas nama peserta sejak proses seleksi hingga tanggal keputusan pembatalan pemberian beasiswa, kepada kantor kas negara, jika diketahui selama diklat berlangsung.

FORMAT PERNYATAAN RENCANA STUDI

- Paragraf 1 : Latar Belakang Pendidikan sebelumnya, S1 untuk yang bermaksud mengambil program S2 dan S2 untuk mereka yang bermaksud mengambil program S3;
- Paragraf 2 : Riwayat pekerjaan atau pengalaman kerja yang berisikan uraian tugas dan fungsi pokok pekerjaan sehari-hari;
- Paragraf 3 : Alasan memilih bidang studi yang diinginkan serta dikaitkan dengan latar belakang pendidikan sebelumnya dan dengan tugas dan fungsi pokok pekerjaan sehari-hari;
- Paragraf 4 : Rencana tindak atau *action plan* yang akan dilakukan setelah mendapat gelar pendidikan yang lebih tinggi (S2 atau S3) dikaitkan dengan tugas dan fungsi pokok pekerjaannya serta dampaknya terhadap kinerja instansi asal pada khususnya dan terhadap negara ini pada umumnya.

(Surat Kesiediaan Cost-Sharing Tipe I)

..... (tempat/tgl/bln/thn)

Nomor :
 Lamp. :(berkas)
 Perihal: Kesiediaan Pembiayaan Diklat
 a.n. 1. Sdr. X
 2. Sdr.Y
 3. Sdr.Z

Kepada Yth.
 Sdr. Kapusbindiklatren
 Bappenas
 di
Jakarta

Sehubungan dengan surat Kapusbindiklatren Bappenas, nomor: tanggal 10 November 2009, perihal Seleksi Gelombang II Program Beasiswa Pusbindiklatren Bappenas tahun 2010, bahwa mengenai ketentuan pembiayaan *cost sharing* untuk program gelar yang dikelola oleh Pusbindiklatren Bappenas, bersama ini kami mengusulkan keikutsertaan Sdr. X, Y, dan Z dengan pengaturan biaya sebagai berikut:

NO	NAMA PESERTA	ITEM MANDATORY	JUMLAH (dalam Rp.)	ITEM VOLUNTARY	ITEM VOLUNTARY
					(dalam Rp.)
1	X				
2	Y				
3	Z				

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah.....,

.....)
 NIP:

Tembusan Yth.:

1. Gubernur/Bupati/Walikota.....;
2. Penyelenggara Diklat;
3. Sesmeneg PPN/Sekretaris Utama Bappenas;
4. Peserta diklat yang bersangkutan.

Catatan:

Mandatory : adalah porsi pendanaan yang menjadi **kewajiban** instansi asal berupa:
 a. Transport kedatangan dan kepulangan ke lokasi studi (kecuali ke luar negeri atau *linkage*);
 b. Uang saku.

Voluntary : adalah porsi pendanaan yang secara **sukarela** akan ditanggung oleh instansi asal.

(Surat Kesiediaan Cost-Sharing Tipe VI)

...

..... (tempat/tgl/bln/thn)

Nomor :
 Lamp. :(berkas)
 Perihal : Kesiediaan Pembiayaan Diklat
 a.n. 1. Sdr. X
 2. Sdr. Y
 3. Sdr. Z

Kepada Yth.
 Sdr. Kapusbindiklatren
 Bappenas
 di
Jakarta

Sehubungan dengan surat program Pascasarjana, Universitas, nomor/...../2009, tentang ketentuan pembiayaan *cost sharing* tipe VI untuk program gelar Pascasarjana, Universitas Program yang dikelola oleh Pusbindiklatren Bappenas, bersama ini kami mengusulkan keikutsertaan Sdr. X, Y, dan Z dengan pengaturan biaya sebagai berikut:

NO	NAMA PESERTA	ITEM MANDATORY	JUMLAH (dalam Rp.)	ITEM VOLUNTARY	ITEM VOLUNTARY (dalam Rp.)
1	X				
2	Y				
3	Z				

Demikian, mohon kami mendapat jawaban atas usulan kami tersebut di atas dalam waktu tidak terlalu lama. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah.....

NIP:

Tembusan Yth.:

1. Gubernur/Bupati/Walikota.....;
2. Penyelenggara Diklat;
3. Sesmeneg PPN/Sekretaris Utama Bappenas;
4. Peserta diklat yang bersangkutan.

Catatan:

Mandatory : adalah porsi pendanaan yang menjadi **kewajiban** instansi asal pada mekanisme *cost sharing* tipe VI berupa:

- a. Transport kedatangan dan kepulangan ke lokasi studi dalam rangka seleksi dan studi peserta;
- b. Transport pergi-pulang (kota asal-kota tempat diklat);
- c. Tunjangan Penempatan awal, minimal 5 hari perdiem; jika tidak dapat pulang pergi ke tempat asal dan harus mencari pondokan di tempat diklat;
- d. Biaya hidup;
- e. Tunjangan buku;
- f. Tunjangan studi lainnya (ATK, photocopy artikel, langganan email, transport lokal);
- g. Tambahan uang saku.

Voluntary : adalah porsi pendanaan yang secara **sukarela** akan ditanggung oleh instansi asal.

PUSBINDIKLATREN – BAPPENAS
FORMULIR CALON PENERIMA BEASISWA PROGRAM PASCASARJANA DAN DOKTOR
 (ISILAH SEMUA KETERANGAN DENGAN JELAS DAN BENAR. HARUS DI ISI SEMUA DENGAN HURUF BALOK/BESAR)

1. Nama (sesuai ijazah terakhir) :
2. NIP :
3. Tempat/tanggal lahir : Jenis Kelamin(L / P)*
4. Alamat rumah :
 : Kode Pos:
 : Kab..... Kota..... Prov
- Telepon/Fax/HP : (.....)
5. e-mail address :
6. Nama instansi asal :
 (sebutkan nama Departemen/LPND/Pemda asal Saudara)
7. Nama Unit Kerja (eselon II/III) :
 (sebutkan unit tempat Saudara bekerja sekarang)
8. Alamat Unit Kerja :
 : Kode Pos :
 : Kab..... Kota..... Prov.....
- Telepon & Fax : (.....)
9. Jabatan sekarang : Gol :
10. Unit/bagian tempat bekerja :
11. Uraikan secara singkat pekerjaan Saudara saat ini :

 TMT PNS 100%, pada Gol. III/a pada S1:/...../..... Masa kerja:
10. Pendidikan terakhir : **S1 / S2** PT:
 Fakultas (S1/S2) : Jurusan:
 Lulus tahun (S1/S2) : IPK: skala:
11. Selain Beasiswa Pusbindiklatren Bappenas apakah Anda sedang Mengikuti / Proses Seleksi/Penempatan Program Beasiswa Dalam/Luar Negeri Lainnya : **Ya / Tidak.***
12. Pilihan rencana studi S2 (daftar ada di halaman tiga dan empat formulir ini) :
 Tuliskan urutan prioritas pilihan di dalam kurung yang tersedia
 (.....) Program S2 Reguler Dalam Negeri (*tuliskan 5 pilihan universitas*):
 [.....]
 [.....]
 [.....]
 [.....]
 [.....]
 (.....) Program S2 *Linkage* Belanda/ Jepang (1 tahun di Indonesia & 1 tahun di Belanda/Jepang,
 dan memperoleh gelar dari Dalam Negeri dan Luar Negeri)
 [.....] MPWK-ITB & RUG Groningen/ ITC, Entschede [.....] MPKD-UGM & Universitas di Jepang
 [.....] MPKD-UGM & IHS Rotterdam [.....] MEP-UGM & Universitas di Jepang
 [.....] PPIE-UI & VU Amsterdam, ISS, The Hague/ Tillburg Univ [.....] MPWK-ITB & Universitas di Jepang
 [.....] Geografi UGM-ITC, Entschede [.....] PPIE-UI & Universitas di Jepang
 [.....] UNSRI – IHE, UNESCO [.....] MAP-UNIBRAW & Universitas di Jepang
 [.....] MIL Unpad; TWENTE [.....] MEPP-UNPAD & Universitas di Jepang
 [.....] IKM Unpad & Gunma (Public health)

(.....) Peningkatan Bahasa Inggris (Program EAP)

- Program EAP adalah pelatihan peningkatan bahasa Inggris dari Nilai TOEFL 450 menjadi 580

(.....) Program S2 Internasional Unsyiah, Aceh

13. Pilihan rencana studi S3 (daftar ada di halaman lima formulir ini) :

Tuliskan urutan prioritas pilihan Program S3 di dalam kurung yang tersedia

(.....) Program S3 Dalam Negeri (diutamakan bagi yang telah memiliki surat penerimaan dari program dan Perguruan Tinggi yang telah memiliki kerjasama dengan Pusbindiklatren). Bagi yang belum memiliki penerimaan, silakan memilih 3 universitas (yang telah memiliki kerjasama dengan Pusbindiklatren):

14. Tuliskan rencana studi pada program S2/S3 prioritas pertama Saudara ke dalam esai maksimal 500 kata, yang terdiri dari (a) Latar belakang bidang studi Saudara; (b) Pengalaman kerja yang menerangkan tentang tugas pokok dan fungsi Saudara serta yang anda lakukan di instansi Saudara; (c) Alasan memilih program gelar prioritas pertama Saudara, dikaitkan dengan latar belakang pendidikan dan/atau tugas sehari-hari Saudara di instansi Saudara; (d) Rencana Saudara jika telah menyelesaikan program S2 di prioritas pertama Saudara dikaitkan dengan tugas dan fungsi pokok sehari-hari dan dampaknya pada kinerja instansi Saudara pada khususnya dan pada negara ini pada umumnya. Silakan menggunakan kertas tambahan jika diperlukan.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dengan ini kami menyatakan bahwa, informasi di atas adalah yang sebenarnya. Jika dikemudian hari diketahui ada informasi yang tidak benar, maka kami bersedia menerima segala sanksi yang ditetapkan oleh Pusbindiklatren Bappenas.

Menyetujui, tanggal 201

Pejabat Eselon II :

Yang bersangkutan,
MATERAI Rp.6.000,-

ttd ttd

(.....)
Nama Jelas

(.....)
Nama Jelas

Catatan: formulir dapat digandakan, dan yg diproses hanya yg bertandatangan dan bermaterai asli
Harap melampirkan fotokopi ijazah dan transkrip, serta SK pangkat terakhir yang dilegalisir.