

**PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL X
KEMENTERIAN PPN/BAPPENAS**

JL. PROKLAMASI NO. 70 MENTENG JAKARTA PUSAT

Telepon: 3925179 – 31927517 FAX: 3106301

Nomor : 032/PPBJ-PPN.X/TA/02/2024

Jakarta, 21 Februari 2023

Lampiran : 1 (satu) Berkas

Perihal : Pengadaan Langsung untuk Tenaga Ahli Pengelolaan Dan Pemeliharaan Jisdep Pusat Pembinaan, Pendidikan, Dan Pelatihan Perencana Kementerian Ppn/Bappenas

Dengan ini saudara kami undang untuk mengikuti proses pengadaan calon tenaga ahli Pusat Pembinaan Pendidikan dan Pelatihan Perencana Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencana Pembangunan Nasional tahun anggaran 2024, dengan keterangan sebagai berikut:

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan : Pengelolaan Dan Pemeliharaan Jisdep Pusat Pembinaan, Pendidikan, Dan Pelatihan Perencana Kementerian Ppn/Bappenas

Nilai total HPS : Rp60.000.000,00 (enam puluh juta rupiah) sudah termasuk pajak

Sumber pendanaan : DIPA Kementerian PPN/Bappenas Tahun Anggaran 2024,

2. Pelaksanaan Pengadaan

Tempat dan Alamat : Kantor Pusbindiklatren
Jl. Proklamasi No. 70 Menteng Jakarta Pusat

Website : www.pusbindiklatren.bappenas.go.id

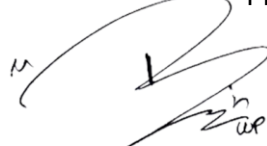
Email : procurement.ppnx@gmail.com

Saudara diminta untuk memasukan penawaran administrasi, teknis dan harga, melalui email sesuai dengan jadwal pelaksanaan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Tanggal	Keterangan
1.	Pemasukan dan Pembukaan dokumen penawaran	23 s.d 27 Februari 2024	s.d. 23.59 WIB
2.	Evaluasi teknis dan harga	28 Februari 2024	
3.	Klarifikasi teknis dan negosiasi harga	29 Februari 2024	
4.	Hasil pengadaan langsung	1 Maret 2024	
5.	Penandatanganan SPK	1 Maret 2024	

Apabila Saudara membutuhkan keterangan dan penjelasan lebih lanjut, dapat menghubungi kami sesuai alamat tersebut di atas sampai dengan batas akhir pemasukan dokumen penawaran

Pejabat Pengadaan Program PPN X
Kementerian PPN/Bappenas



Muhammad Bilhajhusni Widyo Pramana, SM.
NIP. 19960506 202012 1 009

....., Februari 2024

Kepada Yth.:
Pejabat Pengadaan Program Perencanaan pembangunan Nasional X
Kementerian PPN/Bappenas
Di Jakarta,

Perihal : Penawaran Pengadaan Langsung Tenaga Ahli

Sehubungan dengan undangan Pengadaan Langsung nomor: 032/PPBJ-PPN.X/TA/02/2024 tanggal 21 Februari 2024, dengan ini kami mengajukan penawaran untuk pengadaan Pengelolaan Dan Pemeliharaan Jisdep Pusat Pembinaan, Pendidikan, Dan Pelatihan Perencana Kementerian Ppn/Bappenas dengan penawaran biaya sebesar Rp_____ (_____).

Penawaran ini sudah memperhatikan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Kami akan melaksanakan pekerjaan tersebut dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama_____ (_____) hari kalender.

Penawaran ini berlaku selama 14 (empat belas) hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini.

Surat Penawaran beserta lampirannya kami sampaikan sebanyak 1 (satu) rangkap dokumen asli.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pengadaan Langsung.

Tenaga Ahli Perorangan

(Nama Lengkap)

PENAWARAN TEKNIS

1. *Rencana Jadwal Kerja*
2. *Tanggapan Terkait Ruang Lingkup Kerangka Acuan Kerja*

PENAWARAN HARGA

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Jasa Konsultansi Pengelolaan Dan Pemeliharaan Jisdep Pusat Pembinaan, Pendidikan, Dan Pelatihan Perencana Kementerian Ppn/Bappenas	1	Paket	Rp _____	Rp _____
Jumlah					Rp _____
Total					Rp _____
Terbilang: _____ (sudah termasuk pajak)					

Lampiran 1 - Curriculum Vitae

Lampiran 2 - Ijasah

Lampiran 3 - Transkrip Nilai

Lampiran 4 - KTP dan NPWP

KERANGKA ACUAN KEGIATAN (KAK)
TENAGA AHLI PENGELOLAAN DAN PEMELIHARAAN JISDEP
PUSAT PEMBINAAN, PENDIDIKAN, DAN PELATIHAN PERENCANA
KEMENTERIAN PPN/BAPPENAS TAHUN 2023

I. LATAR BELAKANG

Pusat Pembinaan, Pendidikan, dan Pelatihan Perencana sejak tahun 2020 telah melaksanakan penerbitan bagi Jurnal The Journal of Indonesia Sustainable Development Planning (JISDeP) dengan sistem open-access dan terdaftar P-ISSN (2721-8309) dan E-ISSN (2722-0842). Tahun 2023, tugas pengelolaan jurnal bertambah dengan hadirnya Jurnal Perencanaan Pembangunan, dan Bappenas Working Papers. Dalam satu tahun, ketiganya terbit secara berkala sebanyak 3 kali dengan jadwal bagi JISDeP dan JPP adalah bulan April, Agustus, dan Desember; sedangkan BWP adalah Maret, Juli, dan November. Publikasi jurnal ini adalah salah satu cara untuk menyebarkan hasil penelitian dan pengembangan yang dilakukan oleh pemerintahan. Publikasi jurnal penting dapat: (a) Meningkatkan kredibilitas dan reputasi pemerintahan sebagai lembaga yang berkontribusi pada ilmu pengetahuan dan pembangunan nasional, (b) Menyediakan bukti ilmiah dan data terpercaya yang dapat digunakan sebagai dasar dalam pengambilan keputusan, perumusan kebijakan, dan evaluasi kinerja pemerintahan, (c) Mendorong kerjasama dan kolaborasi antara pemerintahan dengan lembaga penelitian, perguruan tinggi, industri, dan masyarakat sipil dalam bidang-bidang yang relevan dengan prioritas pembangunan, (d) Meningkatkan kapasitas dan kompetensi sumber daya manusia pemerintahan dalam melakukan penelitian dan pengembangan yang berkualitas dan bermutu, dan (e) Membangun jejaring dan komunikasi ilmiah antara pemerintahan dengan lembaga penelitian nasional dan internasional, serta meningkatkan visibilitas dan citra pemerintahan di dunia akademik. Oleh karena itu, publikasi jurnal harus menjadi bagian dari agenda strategis pemerintahan dalam meningkatkan kualitas layanan publik dan memajukan pembangunan nasional.

Sesuai peraturan Menteri PPN/Kepala Bappenas Nomor 3 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, Pusat Pembinaan, Pendidikan, dan Pelatihan Perencana (Pusbindiklatren) mempunyai tugas melaksanakan fasilitasi dan pembinaan Jabatan Fungsional Perencana dan penyelenggaraan program pendidikan dan pelatihan. Dalam menjalankan tugasnya, Pusbindiklatren melaksanakan fungsi diantaranya (a) penyusunan kebijakan teknis di bidang pembinaan, pendidikan, dan pelatihan perencanaan;

(b) penyusunan program pembinaan, pendidikan, dan pelatihan perencanaan; (c) perencanaan dan pengembangan materi pendidikan dan pelatihan perencanaan; (d) penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan perencanaan pembangunan; (e) pembinaan profesi Jabatan Fungsional Perencana di pusat dan daerah; (f) fasilitasi dan pembinaan profesi Jabatan Fungsional Widyaiswara di Kementerian PPN/Bappenas; (g) pemantauan, evaluasi, penilaian, dan pelaporan serta saran tindak lanjut terhadap pelaksanaan pembinaan Jabatan Fungsional Perencana serta pendidikan dan pelatihan di bidang perencanaan pembangunan; (h) pelaksanaan akreditasi program pelatihan di bidang perencanaan pembangunan dan penilaian angka kredit Jabatan Fungsional Perencana, pengelolaan informasi Jabatan Fungsional Perencana, dan pengelolaan informasi serta pelayanan perencana; dan (i) pelaksanaan administrasi Pusat Pembinaan, Pendidikan, dan Pelatihan Perencana.

Setiap tahunnya, Pusbindiklatren membuka seleksi beasiswa berbagai program pendidikan dan pelatihan, diantaranya seperti: 1) S2 Dalam Negeri, 2) S2 Luar Negeri, 3) S2 *Linkage*, dan 4) S2 S3 Dalam Negeri. Dalam pelaksanaannya, terdapat kebutuhan karyasiswa Pusbindiklatren untuk melakukan publikasi tulisan/artikel dalam jurnal ilmiah seperti tertera dalam Surat Dirjen Dikti No 152/E/T/2012, tentang ketentuan publikasi untuk program S1/S2/S3 yang merupakan salah satu syarat kelulusan, yang berlaku terhitung mulai kelulusan setelah Agustus 2012. Ketentuan tersebut diantaranya berbunyi: (1) Untuk program S1 harus ada makalah yang terbit di jurnal ilmiah; (2) Untuk program S2 harus ada makalah yang terbit di jurnal ilmiah nasional terutama yang terakreditasi Dikti; dan (3) Untuk program S3 harus ada makalah yang sudah diterima terbit di jurnal Internasional. Berdasarkan hal tersebut, Pusbindiklatren memandang perlu adanya suatu media untuk melakukan publikasi terhadap tulisan ilmiah berupa tesis atau disertasi bagi para siswa program Pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, Pusbindiklatren Bappenas mengelola penerbitan jurnal bernama *Journal of Indonesia Sustainable Development* (JISDeP) yang direncanakan terbit tiga kali dalam setiap tahun. Jurnal ini menggunakan *platform Open Journal System* yang telah dikustomisasi sesuai dengan kebutuhan. Sejak tahun 2020 hingga 2023, JISDeP telah merilis 4 volume dengan masing-masing berisi 3 nomor yang terbit setiap bulan April, Agustus, dan Desember. Keberhasilan penerbitan tersebut tidak terlepas dari pengelolaan keredaksian diantaranya adalah peran Tenaga Ahli yang mengelola JISDeP dimaksud. Untuk keberlangsungan dalam penerbitan JISDeP tahun

2024, maka dibutuhkan Tenaga Ahli yang akan mengelola dan memelihara jurnal tersebut.

II. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor No 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2021 tentang Badan Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang dan Jasa pada Pemerintah;
4. Peraturan Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No. 4 Tahun 2020 tentang Jabatan Fungsional Perencana;
5. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 3 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perencanaan Pembangunan Nasional/Badan Perencanaan Pembangunan Nasional;
6. Peraturan Kepala Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia Nomor 04/E/2012 tentang Pedoman Umum Karya Tulis Ilmiah; dan
7. Peraturan Kepala Lembaga Ilmu Pengetahuan Indonesia Nomor 03 Tahun 2014 tentang Pedoman Akreditasi Terbitan Berkala Ilmiah.

III. Tujuan

Tujuan dari adanya Tenaga Ahli untuk melakukan pengelolaan dan pemeliharaan JISDeP yang dilaksanakan oleh Pusbindiklatren Bappenas, yaitu:

1. Mengelola penerbitan jurnal berkala sesuai perencanaan redaksi tahun 2024;
2. Melaksanakan koordinasi dengan editor, reviewer, dan penulis masing-masing volume tahun 2024;
3. Melaksanakan persiapan JISDeP mendapatkan predikat akreditasi nasional dan terindeks secara internasional tahun 2024;
4. Melaksanakan proses administrasi dan publikasi jurnal JISDeP ke pihak-pihak terkait tahun 2024;
5. Membantu Proses Indexing Internasional;
6. Membantu Proses Reakreditasi SINTA;
7. Menyiapkan Strategi untuk aplikasi ulang bagi indexing International WOS dan Scopus;

8. Membantu mencari Artikel dari negara lain; dan
9. Membantu proses pencarian reviewer internasional.

IV. LUARAN

Luaran dari adanya Tenaga Ahli untuk melakukan pengelolaan dan pemeliharaan JISDeP yang dilaksanakan oleh Pusbindiklatren Bappenas, yaitu:

1. Terkelola penerbitan jurnal secara berkala sesuai dengan perencanaan redaksi tahun 2024;
2. Terlaksana koordinasi dengan editor, reviewer, dan penulis masing-masing volume tahun 2024;
3. Terlaksana persiapan JISDeP mendapatkan predikat akreditasi nasional dan terindeks secara internasional tahun 2024; dan
4. Terlaksana proses administrasi dan publikasi jurnal JISDeP ke pihak-pihak terkait.

V. LINGKUP TENAGA AHLI

Lingkup kegiatan Tenaga Ahli pengelolaan dan pemeliharaan JISDeP adalah sebagai berikut.

1. melakukan proses penawaran, seleksi, pengajuan draf, dan finalisasi naskah terbitan bagi setiap volume yang terbit tahun 2024;
2. membantu *Chief Editor* untuk berkoordinasi dengan Dewan Editor sesuai bidang keahliannya bagi setiap volume yang terbit tahun 2024;
3. mengatur pelaksanaan editing dari awal hingga akhir proses penerbitan bagi setiap volume yang terbit tahun 2024;
4. membantu *Chief Editor* dalam perekrutan reviewer bagi setiap volume yang terbit tahun 2024;
5. memeriksa kesesuaian artikel yang masuk dengan topik dan format penulisan jurnal bagi setiap volume yang terbit tahun 2024;
6. mengoordinasikan komunikasi antara penulis, *editor*, *reviewer*, dan dewan redaksi, termasuk pemberitahuan hasil *review* manuskrip;
7. membantu Proses Indexing Internasional;
8. membantu Proses Reakreditasi SINTA;
9. menyiapkan Strategi untuk re-aplikasi bagi indexing International WOS dan Scopus;
10. membantu mencari Artikel dari negara lain;
11. membantu proses pencarian reviewer international;
12. mengelola kegiatan administratif terkait penerbitan jurnal bagi setiap

- volume yang terbit tahun 2024; dan
13. penyusunan laporan hasil pelaksanaan kegiatan.

VI. MASUKAN-PROSES-KELUARAN

Kegiatan	Masukan	Proses	Keluaran
Penyiapan Terbitan untuk a. Vol 5. No 1; b. Vol 5. No 2; dan c. Vol 5. No 3.	Publikasi penerimaan (<i>call for paper</i>)	<ul style="list-style-type: none"> ● Penerimaan naskah; ● Proses <i>editing</i>, <i>reviewing</i>, dan <i>approval</i> akhir oleh redaksi ● Pendistribusian naskah ● Pengajuan ISSN ● Pembuatan model desain cetak ● Pengajuan akreditasi, termasuk SINTA dan <i>Scopus</i> ● Pengiriman jurnal cetak kepada target penerima jurnal; ● Pengelolaan media promosi (sosial media dan website) yang berkaitan dengan JISDeP 	JISDeP Terbitan untuk a. Vol 5. No 1; b. Vol 5. No 2; dan c. Vol 5. No 3.

VII. BINGKAI MASA

Pengelolaan dan pemeliharaan jurnal ilmiah JISDeP dimulai sejak Maret 2024 sampai dengan Desember 2024. Pelaksanaan dilakukan secara berkala untuk tiga terbitan (Vol 5. No 1; Vol 5. No 2; dan Vol 5. No 3).

VIII. Pembayaran

Pembayaran Tenaga Ahli pengelolaan dan pemeliharaan jurnal ilmiah JISDeP dibayarkan berdasarkan *output-based*, dengan rincian sebagai berikut:

No	Kegiatan	Output	Keterangan
1	Persiapan dan Pelaksanaan Penerbitan JISDeP Vol 5 No. 1	1. JISDeP Volume 5 No. 1 Bulan April 2023	Pembayaran Termin 1 Rp20.000.000,-
2	Persiapan dan Pelaksanaan Penerbitan JISDeP Vol 5 No. 2	1. JISDeP Volume 5 No. 2 Bulan Agustus 2023	Pembayaran Termin 2 Rp20.000.000,-
3	Persiapan dan Pelaksanaan Penerbitan JISDeP Vol 5 No. 3	1. JISDeP Volume 5 No. 3 Bulan Desember 2023	Pembayaran Termin 3 Rp20.000.000,-

IX. PROFIL KONSULTAN

- Tenaga Ahli pengelola dan pemeliharaan JISDeP (1 orang)
- Kualifikasi:
 1. S2 dari semua bidang;
 2. Memiliki pengalaman mengelola jurnal, minimal 3 (tiga) tahun;
 3. Mengetahui sistem pengajuan akreditasi jurnal di level nasional maupun internasional;
 4. Mampu mengoperasikan Microsoft Word, Excel, Powerpoint; dan
 5. Memiliki kemampuan komunikasi, menyusun laporan, membaca dan memahami tulisan akademis dalam bahasa inggris.

X. PEMBIAYAAN

Pembiayaan pelaksanaan kegiatan pengelolaan dan pemeliharaan jurnal ilmiah JISDeP sebesar Rp60.000.000 (Enam Puluh Juta Rupiah) dibebankan anggaran Pusbindiklatren Bappenas melalui PPK PPN X Kementerian PPN/Bappenas Tahun Anggaran 2024.

Ditetapkan di Jakarta, 19 Februari 2024
Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan, dan
Pelatihan Perencana



Wignyo Adiyoso