



**KEMENTERIAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL/  
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN NASIONAL  
REPUBLIK INDONESIA**

Jalan Taman Suropati Nomor 2, Jakarta 10310  
Telepon (+6221) 31936207, 3905650; Faksimile (+6221) 3145374  
[www.bappenas.go.id](http://www.bappenas.go.id)

---

Nomor : B-12617/P.01/DL.03.01/07/2024 Jakarta, 12 Juli 2024  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 4 (empat) berkas  
Hal : Penawaran Program *On The Job Training* (OJT) Dalam Negeri Tahun 2024

Yth.

1. Kepala Biro SDM/Organisasi Kementerian/Lembaga
2. Kepala BKD/BPSDM/BKPSDM Provinsi/Kabupaten/Kota di Seluruh Indonesia

Dalam rangka meningkatkan kapasitas institusi perencanaan dan kualitas sumber daya manusia (SDM) perencana di seluruh Indonesia, Pusat Pembinaan, Pendidikan, dan Pelatihan Perencana (Pusbindiklatren) Kementerian PPN/Bappenas menyelenggarakan program pelatihan non-klasikal *On the Job Training* (OJT) atau Magang.

OJT/Magang adalah program pengembangan SDM dengan menggunakan metode belajar sambil bekerja di institusi mitra yang terkait langsung dan tidak langsung di bidang perencanaan pembangunan. Secara prinsip, program OJT/Magang Dalam Negeri dibagi menjadi tiga jenis, yaitu Reguler, Kolaboratif, dan Penelitian Kebijakan. Penjelasan singkat mengenai desain program, persyaratan peserta, mekanisme, daftar Institusi Mitra tujuan magang, hingga pembiayaan program ini dapat dilihat pada Pedoman Umum. Pendaftaran program OJT/Magang Dalam Negeri kami terima selambat-lambatnya pada tanggal **12 Agustus 2024**.

Pembiayaan program OJT/Magang Dalam Negeri dilakukan melalui sistem *cost-sharing* antara Pusbindiklatren dengan institusi asal peserta. Biaya yang ditanggung oleh Pusbindiklatren meliputi *tuition fee*, biaya hidup, asuransi, biaya penelitian, biaya penerbitan, dan sebagian pascakegiatan OJT/Magang. Sedangkan institusi asal peserta menanggung biaya transportasi lokal, dan sebagian pascakegiatan OJT/Magang.

Informasi lebih lanjut mengenai program OJT/Magang Dalam Negeri dapat diperoleh melalui:

Kantor Pusbindiklatren Bappenas  
Kelompok Kerja Pelatihan (Pokja Pelatihan)  
Jalan Proklamasi No. 70 Jakarta Pusat 10320  
Telepon: +6221 31928-280, 31928-285  
Pesan WhatsApp: +62 811-7628-280  
Surel: [pusbindiklatren@bappenas.go.id](mailto:pusbindiklatren@bappenas.go.id)  
Situs: <http://pusbindiklatren.bappenas.go.id/ojt.html>

Atas...

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, diucapkan terima kasih.

Tembusan:

1. Sekretaris Kementerian PPN/Sekretaris Utama Bappenas;
2. Biro Sumber Daya Manusia Kementerian PPN/Bappenas;
3. Institusi-Institusi Mitra Program OJT/Magang;
4. PPK PPN X Kementerian PPN/Bappenas.



Lampiran 1 : Persyaratan Program OJT  
 Nomor : B-12617/P.01/DL.03.01/07/2024  
 Tanggal : 12 Juli 2024

**KETENTUAN, PERSYARATAN, DAN MEKANISME  
 PROGRAM ON THE JOB TRAINING (OJT)/MAGANG DALAM NEGERI**

**I. Ikhtisar Program OJT/Magang**

OJT/Magang dibedakan menjadi 3 (tiga) jenis/tipe: Reguler, Kolaboratif & Penelitian Kebijakan. Berikut adalah penjelasan singkat mengenai definisi, tujuan, dan keluaran (*output*) program OJT/Magang.

<b>JENIS OJT/ MAGANG</b>	<b>REGULER</b>	<b>KOLABORATIF (PENDAMPINGAN/ PROYEK INOVASI)</b>	<b>PENELITIAN KEBIJAKAN (RESEARCH FELLOW)</b>
<b>Definisi</b>	Jenis OJT/Magang yang mengharuskan peserta bekerja dengan tujuan <b>memperoleh pengetahuan</b> seputar isu, kebijakan, metode, pendekatan, sistem, penyusunan perencanaan pembangunan dan/atau topik lainnya terkait perencanaan pembangunan.	Jenis OJT/Magang yang mengharuskan peserta belajar sambil bekerja dan sekaligus melakukan <b>pendampingan/ bimbingan teknis</b> kepada Institusi Mitra dalam rangka meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan pengalaman peserta di bidang perencanaan pembangunan dan/atau topik lainnya terkait perencanaan pembangunan.	Jenis OJT/Magang yang mengharuskan peserta belajar sambil bekerja di <b>bidang penyusunan desain penelitian</b> , pengumpulan data, pengolahan dan analisis, serta penulisan makalah penelitian ( <i>research paper</i> ), makalah kebijakan ( <i>policy paper</i> ), naskah buku, dan/atau sistem/aplikasi inovasi yang terkait dengan perencanaan pembangunan.
<b>Tujuan</b>	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta di bidang perencanaan pembangunan dan/atau topik lainnya terkait perencanaan pembangunan melalui	Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan peserta di bidang perencanaan pembangunan dan/atau topik lainnya terkait perencanaan	Meningkatkan pengetahuan, pengalaman, dan kompetensi perencana untuk menghasilkan karya tulis baik dalam bentuk buku/naskah kebijakan ( <i>paper</i> )

JENIS OJT/ MAGANG	REGULER	KOLABORATIF (PENDAMPINGAN/ PROYEK INOVASI)	PENELITIAN KEBIJAKAN (RESEARCH FELLOW)
	pengalaman kerja langsung di institusi mitra.	pembangunan melalui pendampingan/bimbingan teknis.	serta pembuatan sistem/aplikasi inovasi mendukung perencanaan pembangunan.
<b>Durasi</b>	1-3 Bulan	2-5 Bulan	2-5 Bulan
<b>Keluaran (Output)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan magang</li> <li>• Rencana aksi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan magang</li> <li>• Hasil proyek pendampingan</li> <li>• Rencana aksi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan magang</li> <li>• Makalah penelitian (<i>research paper</i>)/ makalah kebijakan (<i>policy paper</i>)/ naskah buku/sistem/aplikasi inovasi yang terkait dengan perencanaan pembangunan.</li> </ul>

## II. Ketentuan Umum Peserta

Ketentuan dan syarat-syarat peserta secara umum adalah sebagai berikut:

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS), dengan masa kerja sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun terhitung sejak tanggal menjadi PNS. Diutamakan bagi pejabat fungsional perencana semua jenjang;
2. Pangkat golongan/ruang minimal III/a. Khusus untuk daerah 3T peserta dapat terdiri dari PNS non perencana (masih terkait dengan perencanaan) dengan minimal pangkat II/d;
3. Bekerja pada instansi/unit kerja perencanaan atau berkaitan dengan perencanaan;
4. Berpendidikan serendah-rendahnya S-1/S-1 Terapan (D-IV). Khusus untuk Kawasan Timur Indonesia, pendidikan minimal D-III;
5. Berusia setinggi-tingginya 2 (dua) tahun sebelum pensiun;
6. Diutamakan bagi pegawai yang belum pernah mengikuti program *staff enhancement* di Jepang dan/atau magang dalam negeri di lingkungan Kementerian PPN/Bappenas;
7. Diusulkan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (Kepala Biro SDM/Kepegawaian/ BKD/BPSDM) setempat dengan tembusan Eselon II yang bersangkutan; serta
8. Adanya dukungan pendanaan berupa *cost sharing* dengan mengisi formulir kesediaan *cost sharing* (terlampir) yang ditandatangani oleh Pejabat yang Berwenang.

### III. Ketentuan Khusus

Selain ketentuan umum, peserta juga harus memenuhi ketentuan dan syarat-syarat yang bersifat khusus berdasarkan jenis OJT/Magang:

#### 1. OJT Reguler

- a. Terbuka bagi PNS yang bekerja pada instansi/unit kerja perencanaan atau berkaitan dengan perencanaan dari instansi Pusat/Daerah.
- b. Bagi pejabat fungsional, program OJT Reguler diutamakan untuk jenjang Pertama, Muda, dan Madya.
- c. Peserta menyampaikan proposal OJT berbahasa Indonesia yang berkaitan dengan topik yang dipilih (sistematika proposal terlampir).
- d. Peserta OJT Reguler ini diwajibkan menyusun laporan magang dan *action plan* yang dapat berkontribusi terhadap penyelesaian permasalahan pembangunan.

#### 2. OJT Kolaboratif

- a. Terbuka bagi PNS yang bekerja pada instansi/unit kerja perencanaan atau berkaitan dengan perencanaan dari instansi Pusat/Daerah.
- b. Bagi pejabat fungsional, program OJT Kolaboratif diutamakan untuk jenjang Madya dan Utama.
- c. Peserta menyampaikan proposal OJT berbahasa Indonesia yang berkaitan dengan topik yang dipilih (sistematika proposal terlampir).
- d. Peserta OJT Kolaboratif ini diwajibkan menyusun laporan magang dan proyek pendampingan yang dapat berkontribusi terhadap penyelesaian permasalahan pembangunan.

#### 3. OJT Penelitian Kebijakan

- a. Terbuka bagi PNS yang bekerja pada instansi/unit kerja perencanaan atau berkaitan dengan perencanaan dari instansi Pusat/Daerah.
- b. Bagi pejabat fungsional, program OJT Penelitian Kebijakan diutamakan untuk jenjang Muda, Madya, dan Utama.
- c. Peserta menyampaikan proposal OJT berbahasa Indonesia yang berkaitan dengan topik yang dipilih (sistematika proposal terlampir).
- d. Diprioritaskan bagi calon peserta yang telah memiliki pengalaman di bidang penelitian atau telah memiliki publikasi ilmiah/*policy paper*/buku (bukti dilampirkan)
- e. Peserta OJT Penelitian Kebijakan diwajibkan menyusun *output* hasil penelitian seperti makalah penelitian (*research paper*) atau makalah kebijakan (*policy paper*) atau naskah buku atau sistem/aplikasi inovasi yang terkait dengan perencanaan pembangunan.

### IV. Prosedur Pendaftaran

1. Calon peserta mengisi formulir daring melalui:  
<http://www.pusbindiklatren.bappenas.go.id/daftar>;
  - a. Dalam pengisian formulir pendaftaran, calon peserta diperbolehkan untuk memilih topik, jenis, dan/atau Institusi Mitra (tujuan) OJT/Magang maksimal 3 (tiga) pilihan.
2. Calon peserta mengunggah berkas-berkas berikut pada situs pendaftaran Pusbindiklatren:

- a. Surat usulan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (Kepala Biro SDM/Kepegawaian/BKD/BPSDM) setempat dengan tembusan Eselon II atasan langsung, yang menyebutkan nama peserta yang diusulkan telah memenuhi semua persyaratan;
- b. Hasil pindai/*scan* ijazah dan transkrip nilai pendidikan terakhir;
- c. Hasil pindai/*scan* SK PNS;
- d. Hasil pindai/*scan* SK Golongan terakhir;
- e. Dokumen Rencana Pengembangan Sumber Daya Manusia atau *Human Capital Development Plan* (HCDP). Apabila belum terdapat dokumen HCDP, maka dapat disampaikan surat keterangan belum/sedang menyusun dokumen HCDP dan menyatakan bahwa usulan peserta pelatihan telah sesuai dengan kebutuhan pengembangan kapasitas instansi/daerah;
- f. Surat pernyataan kesediaan pembiayaan *cost-sharing* (format terlampir);
- g. *Soft copy* proposal yang ditulis dalam bahasa Indonesia (sistematika terlampir). Bagi pendaftar OJT Penelitian Kebijakan, direkomendasikan untuk melampirkan konsep karya tulis dan atau bukti karya tulis ilmiah yang pernah dipublikasikan.

## V. Jadwal Pelaksanaan OJT/Magang Dalam Negeri

Berikut adalah lini masa pelaksanaan OJT:

No.	Kegiatan	Jadwal Pelaksanaan
1.	Penawaran Program OJT/Magang Dalam Negeri	12 Juli 2024
2.	Batas Akhir Pendaftaran	12 Agustus 2024
3.	Seleksi Administrasi dan Proposal	Minggu ke-2 Agustus 2024
4.	Seleksi Wawancara	Minggu ke-3 Agustus 2024
5.	Pengumuman Akhir	Minggu ke-3 Agustus 2024
6.	Persiapan dan <i>Briefing</i>	Agustus-September 2024
7.	Pelaksanaan Program OJT/Magang	September-November 2024

## VI. Proses Seleksi

1. Seleksi Administrasi: Mencakup proses verifikasi berkas peserta meliputi kesesuaian kriteria peserta dan kelengkapan dokumen pendukung;
2. Seleksi Proposal: Mencakup proses penilaian atas format (sistematika dan tata bahasa) dan substansi (relevansi, koherensi, dan kualitas) proposal yang disusun oleh calon peserta;
3. Seleksi Wawancara: Pusbindiklatren melakukan seleksi wawancara untuk menggali lebih dalam tentang proposal dan rencana tindak lanjut pascakegiatan OJT/Magang. Seleksi wawancara diperuntukkan bagi peserta OJT Kolaboratif dan OJT Penelitian Kebijakan yang telah lolos seleksi administrasi dan seleksi proposal.

## VII. Pembiayaan

1. Pembiayaan program ini dilakukan dengan skema *cost-sharing*, yaitu dibiayai oleh Instansi Calon Peserta dan Pusbindiklatren, yang dinyatakan dengan surat pernyataan bersedia menanggung sebagian biaya program OJT/Magang yang ditandatangani Pejabat Pembina Kepegawaian sebagaimana terlampir;
2. Biaya yang ditanggung Pusbindiklatren meliputi: biaya program (*tuition fee*), biaya hidup (*living allowance*), biaya pendukung penelitian, dan biaya penerbitan karya tulis ilmiah/buku;

3. Biaya yang harus ditanggung Instansi Calon Peserta meliputi: transportasi lokal (instansi peserta-lokus magang PP), biaya *briefing* dan seleksi/wawancara (bila *briefing* dan seleksi/wawancara dilakukan secara luring) dan biaya lainnya yang tidak ditanggung oleh Pusbindiklatren Bappenas.

#### **VIII. Ketentuan Lain**

Hal-hal lain yang belum diatur di dalam ketentuan maupun Pedoman Umum OJT selanjutnya akan ditentukan dan diatur oleh Pusbindiklatren dan Institusi Mitra OJT.

Lampiran 2 : Daftar Lokus OJT 2024  
Nomor : B-12617/P.01/DL.03.01/07/2024  
Tanggal : 12 Juli 2024

## Daftar Lokus OJT/Magang Dalam Negeri

Selain di **Kementerian PPN/Bappenas**, terbuka juga kesempatan bagi para peserta OJT/Magang untuk melaksanakan kegiatan belajar sambil bekerja di sejumlah **Kementerian/Lembaga, Pemerintah Daerah, Universitas, Lembaga Penelitian/Kajian**, hingga **Swasta**. Keterangan lebih lanjut mengenai topik/tema dan kriteria khusus dari masing-masing Institusi Mitra dapat dilihat di situs Pusbindiklatren. Berikut adalah daftar Institusi Mitra yang menjadi tujuan kegiatan (lokus) OJT/Magang Dalam Negeri Tahun 2024:

### 1. Kementerian PPN/Bappenas (21 Mitra)

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
1.	Biro Hukum	Reguler	2 Orang	1 Bulan	Hukum dan Kebijakan	S1/S2 Sarjana Hukum, Analis Hukum/Perancang Peraturan
2.	Biro Sumber Daya Manusia	<ul style="list-style-type: none"><li>Reguler</li><li>Penelitian Kebijakan</li></ul>	2 Orang	3 Bulan	Perencanaan dan Tata Kelola Manajemen Sumber Daya Manusia	Memiliki pengalaman dalam penyusunan perencanaan dan kebijakan terkait manajemen sumber daya manusia
3.	Biro Umum	<ul style="list-style-type: none"><li>Reguler</li><li>Penelitian Kebijakan</li></ul>	2 Orang	3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"><li>Planning and Budgeting</li><li>Penyelesaian Laporan Keuangan dan BMN</li></ol>	
4.	Direktorat Aparatur Negara dan Transformasi Birokrasi	<ul style="list-style-type: none"><li>Kolaboratif</li><li>Penelitian Kebijakan</li></ul>	3 Orang	5 Bulan	<ol style="list-style-type: none"><li>Planning and Budgeting</li><li>Monitoring dan Evaluasi</li><li>Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li><li>Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li></ol>	



No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					5. Penyusunan RKP	
5.	Direktorat Evaluasi dan Pengendalian Penyusunan Perencanaan Pembangunan	Reguler	2 Orang	1-3 Bulan	1. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN 2. Penyusunan RKP	Memiliki latar belakang pendidikan di bidang Perencanaan
6.	Direktorat Keluarga, Perempuan, Anak, Pemuda dan Olahraga	Reguler	4 Orang	2 Bulan	Perencanaan/evaluasi tematik di Bidang Keluarga, Perempuan, Kesetaraan Gender, Perlindungan Anak, Pemuda dan Olahraga	
7.	Direktorat Ketenagalistrikan, Telekomunikasi dan Informatika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> </ul>	1 Orang	1-3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Penyusunan RKP</li> <li>6. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>7. Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU)</li> </ol>	Minimal S-1
8.	Direktorat Pangan dan Pertanian	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	3 Orang	1-5 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>4. Penyusunan RKP</li> <li>5. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>6. Sustainable Development Goals</li> </ol>	

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					(SDGs) 7. Pengelolaan Satu Data 8. Perencanaan Lingkup Pangan dan Pertanian	
9.	Direktorat Peman-tauan, Evaluasi dan Pengendalian Pem-bangunan Sektoral	Reguler	1 Orang	1-3 Bulan	1. Monitoring dan Evaluasi (Monev) 2. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN	
10.	Direktorat Pem-bangunan Daerah	Reguler	1 Orang	3 Bulan	1. Planning and Budgeting 2. Penyusunan RKP 3. Sustainable Development Goals (SDGs) 4. City Planning	
11.	Direktorat Penangu-angan Kemiskinan dan Pemberdayaan Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	4 Orang	2-5 Bulan	1. Planning and Budgeting 2. Monitoring dan Evaluasi (Monev) 3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra 4. Penyusunan RKP 5. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 6. Perencanaan Penanggulangan Bencana 7. Sustainable Development Goals (SDGs) 8. Pengelolaan Satu Data	
12.	Direktorat Pendidikan Tinggi dan IPTEK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> </ul>	5 Orang	4 Bulan	1. Planning and Budgeting 2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)	Dapat menguasai beberapa aplikasi/data analysis

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>			3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra 4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN 5. Penyusunan RKP	
13.	Direktorat Pengembangan Pendanaan Pembangunan	Reguler	2 Orang	5 Bulan	Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU)	Minimal S1, jurusan ekonomi/teknik/manajemen
14.	Direktorat Perencanaan & Pengembangan Proyek Infrastruktur Prioritas Nasional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	4 Orang	1 Bulan	1. Monitoring dan Evaluasi (Monev) 2. Penyusunan dan Evaluasi Renstra 3. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN 4. Penyusunan RKP 5. Penyusunan Ekonomi Makro 6. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 7. Perencanaan Infrastruktur	
15.	Direktorat Perencanaan Makro dan Analisis Statistik	Reguler	1 Orang	3 Bulan	Penyusunan Ekonomi Makro	
16.	Direktorat Politik dan Komunikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	2 Orang	1 Bulan	1. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 2. Kajian tematik unit kerja	
17.	Direktorat Regional II	Reguler	1 Orang	1-3 Bulan	1. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN 2. Local Economic Resources Development (LERD) 3. Penyusunan Rencana dan Kebijakan Pembangunan Wilayah	Bidang studi atau field of interest peserta diutamakan yang terkait dengan perencanaan/pengembangan wilayah, studi pembangunan,

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					Perbatasan Negara dan Penyusunan Lokasi Prioritas on the Map RPJMN 2025-2029	dan perencanaan spasial
18.	Direktorat Regional III	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> </ul>	4 Orang	2 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Penyusunan RKP</li> <li>3. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>4. Local Economic Resources Development (LERD)</li> </ol>	
19.	Direktorat Sumber Daya Energi, Mineral dan Pertambangan	Reguler	1 Orang	3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Penyusunan RKP</li> <li>6. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>7. Sustainable Development Goals (SDGs)</li> <li>8. Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU)</li> </ol>	ASN yang terkait dengan perencanaan energi
20.	Direktorat Tata Ruang, Pertanahan, dan Penanggulangan Bencana	Reguler	5 Orang	1-2 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Penyusunan RKP</li> <li>6. Penyusunan Ekonomi Makro</li> </ol>	

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					7. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 8. Perencanaan Infrastruktur 9. Perencanaan Penanggulangan Bencana 10. Sustainable Development Goals (SDGs) 11. Local Economic Resources Development (LERD) 12. City Planning	
21.	Pusat Analisis Kebijakan dan Kinerja	Reguler	1 Orang	1 Bulan	1. Clearing house internal (Major Project) 2. Studio Kebijakan Perencanaan	1. Memahami proses dan substansi Major Project 2. Memiliki pemahaman pengembangan wilayah

**2. Kementerian/Lembaga (4 Mitra)**

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
1.	Badan Kepegawaian Negara	Reguler	3 Orang	3 Bulan	Kepegawaian	
2.	Badan Riset dan Inovasi Nasional	Penelitian Kebijakan	2 Orang	1-3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perencanaan Penanggulangan Bencana</li> <li>2. Lingkungan Hidup</li> <li>3. City Planning</li> <li>4. Kelautan &amp; Perikanan</li> <li>5. Energi baru dan terbarukan</li> <li>6. Pangan dan Pertanian</li> <li>7. Keantariksaan</li> <li>8. Ketenaganukliran</li> </ol>	Analisis Kebijakan, Peneliti
3.	Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi	Reguler	10 Orang	2 Bulan	Sustainable Development Goals (SDGs)	
4.	Kementerian Ketenagakerjaan	Penelitian Kebijakan	3 Orang	1-2 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan Ekonomi Makro</li> <li>4. Sustainable Development Goals (SDGs)</li> </ol>	

### 3. Pemerintah Daerah (8 Mitra)

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
1.	Bappeda Provinsi Aceh	Reguler	10 Orang	1 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Penyusunan RKP</li> <li>6. Penyusunan Ekonomi Makro</li> <li>7. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> </ol>	
2.	Bappeda Provinsi Sumatera Selatan	Kolaboratif	5 Orang	3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Penyusunan RKP</li> <li>6. Penyusunan Ekonomi Makro</li> <li>7. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>8. Perencanaan Infrastruktur</li> <li>9. Perencanaan Penanggulangan Bencana</li> <li>10. Sustainable Development Goals (SDGs)</li> <li>11. Lingkungan Hidup</li> </ol>	

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					12. Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) 13. Local Economic Resources Development (LERD) 14. Pengelolaan Satu Data 15. City Planning	
3.	Bappeda Provinsi Jawa Barat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	3 Orang	2-3 Bulan	Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU)	
4.	Bappelitbangda Kota Batu	Kolaboratif	3 Orang	1 Bulan	Penyusunan RPJMD 2025-2029	Perencana Pertama dan Perencana Muda
5.	Bappeda Kota Malang	Reguler	4 Orang	3 Bulan	1. Planning and Budgeting 2. Penyusunan dan Evaluasi Renstra 3. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN 4. Pengelolaan Satu Data 5. Penyusunan dan Evaluasi Renja	Peserta dengan latar belakang pendidikan atau pekerjaan bidang/jurusan perencanaan wilayah dan kota atau administrasi pembangunan
6.	Bappeda Kota Semarang	Reguler	4 Orang	1-3 Bulan	1. Planning and Budgeting 2. Monitoring dan Evaluasi (Monev) 3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra 4. Penyusunan Ekonomi Makro 5. Perencanaan Infrastruktur 6. Local Economic Resources	



No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					Development (LERD)	
7.	Bappeda Litbang Kota Palembang	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> </ul>	5 Orang	2 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> </ol>	
8.	Bappedalitbang Kabupaten Tegal	Reguler	3 Orang	3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Pengelolaan Satu Data</li> </ol>	

#### 4. Universitas (3 Mitra)

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
1.	FEB Universitas Brawijaya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	10 Orang	2-5 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Penyusunan RKP</li> <li>6. Penyusunan Ekonomi Makro</li> <li>7. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>8. Sustainable Development Goals (SDGs)</li> <li>9. Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU)</li> <li>10. Local Economic Resources</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memiliki latar belakang pendidikan minimal S1 (Strata 1) khususnya namun tidak terbatas di bidang ekonomi, manajemen, sektor publik, kebijakan publik, atau bidang lain yang relevan; dan atau</li> <li>2. Memiliki pengalaman kerja di bidang khususnya namun tidak terbatas pada ekonomi, perencanaan pembangunan, penganggaran sektor publik, publik sektor, peneliti dan</li> </ol>

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					Development (LERD) 11. Pembangunan Ekonomi Inklusif 12. Transformasi Ekonomi dan Digital	lainnya yang relevan
2.	MPWK Institut Teknologi Bandung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	5 Orang	1-3 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> <li>3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra</li> <li>4. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN</li> <li>5. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan</li> <li>6. Perencanaan Infrastruktur</li> <li>7. Perencanaan Penanggulangan Bencana</li> <li>8. Sustainable Development Goals (SDGs)</li> <li>9. Lingkungan Hidup</li> <li>10. Kerja Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU)</li> <li>11. City Planning</li> <li>12. Regulatory Impact Assessment</li> <li>13. Rencana Detail Tata Ruang (RDTR) dan Peraturan Zonasi (PZ)</li> <li>14. Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD)</li> </ol>	
3.	PPKP Universitas Hasanuddin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Penelitian</li> </ul>	10 Orang	3-5 Bulan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planning and Budgeting</li> <li>2. Monitoring dan Evaluasi (Monev)</li> </ol>	ASN Perencana Pembangunan atau mengikuti persyaratan

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
		Kebijakan			3. Penyusunan dan Evaluasi Renstra 4. Penyusunan RKP 5. Penyusunan Ekonomi Makro 6. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 7. Sustainable Development Goals (SDGs) 8. Local Economic Resources Development (LERD) 9. Penyusunan Ranwal RPJMD 2024/Proses Penjabaran Rantek RPJMD 2025-2029 menjadi Ranwal RPJMD 2025-2029 setelah terpilihnya Kepala Daerah yang baru	umum Pusbindiklatren Bap-penas

#### 5. Lembaga Riset dan Non Pemerintah (6 Mitra)

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
1.	The SMERU Research Institute	Penelitian Kebijakan	6 Orang	5 Bulan	1. Penyusunan dan Evaluasi RPJMN 2. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 3. Sustainable Development Goals	

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
					(SDGs) 4. Lingkungan Hidup 5. Local Economic Resources Development (LERD) 6. City Planning	
2.	The Institute for Development of Economics and Finance (INDEF)	Penelitian Kebijakan	1 Orang	3 Bulan	1. Penyusunan Ekonomi Makro 2. Sustainable Development Goals (SDGs) 3. Food, Energy, and Sustainable Development	
3.	International NGO Forum on Indonesian Development (INFID)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> <li>• Penelitian Kebijakan</li> </ul>	1 Orang	1-5 Bulan	1. Partisipasi dalam Perencanaan Pembangunan 2. Sustainable Development Goals (SDGs)	Golongan II/d - III/c
4.	Vocasia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reguler</li> <li>• Kolaboratif</li> </ul>	5 Orang	3 Bulan	1. Content Creative Development 2. Learning Development 3. Digital Marketing	Memiliki Kemampuan Digital Marketing/Content Creative/Modul Development.
5.	Kamar Dagang dan Industri Indonesia (Kadin Indonesia)	Reguler	2 Orang	3 Bulan	1. Planning and Budgeting 2. Sustainable Development Goals (SDGs) 3. Lingkungan Hidup 4. Sama Pemerintah dan Badan Usaha (KPBU) 5. Penyusunan MoU dan kontrak kerjasama antar lembaga	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bila memiliki pengalaman di bidang PPN dan Lingkungan hidup-kehutanan (sustainability) akan lebih diutamakan</li> <li>2. Kadin tidak memberikan fee pada pemegang dan tidak menyediakan fasilitas kantor (wajib membawa laptop</li> </ol>

No.	Institusi Mitra	Jenis OJT/ Magang	Kuota Maksimal	Durasi Magang	Topik	Syarat Khusus
						sendiri)
6.	PT. Asuransi Jasindo Syariah	Reguler	3 Orang	3 Bulan	Monitoring dan Evaluasi (Monev)	

Lampiran 3 : Sistematika Proposal OJT  
Nomor : B-12617/P.01/DL.03.01/07/2024  
Tanggal : 11 Juli 2024

### **SISTEMATIKA PROPOSAL ON THE JOB TRAINING**

Isi proposal mencakup namun tidak terbatas pada:

- i. Latar belakang (berisi uraian tentang informasi/penjelasan tentang masalah umum dan alasan pemilihan topik, relevansi dengan tugas dan fungsi peserta, uraian singkat tentang isu/permasalahan, dan penyelesaian masalah melalui program OJT);
- ii. Tujuan/Manfaat (berisi uraian tentang tujuan yang hendak dicapai dalam pelaksanaan program OJT);
- iii. Profil Peserta dan Pemahaman Institusi Mitra (peserta harus menjelaskan peran, tugas, kompetensi serta pemahaman peserta akan Institusi Mitra yang ingin dituju)
- iv. Rencana kegiatan yang berisi tentang kegiatan/tentatif selama mengikuti program OJT dalam bentuk narasi atau lini masa;
- v. Rencana Aksi pasca OJT
  - Bagi OJT Reguler dan Kolaboratif meliputi rencana aksi implementasi di instansi atau daerah asal;
  - Bagi OJT Penelitian Kebijakan meliputi rencana penerbitan draf naskah penelitian/kebijakan, konsep buku, desain sistem aplikasi/sistem inovasi, atau pelaksanaan riset secara kolaboratif;
- vi. Penutup
- vii. Daftar Pustaka (Bila ada)
- viii. Lampiran
  - a. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*)
  - b. Bukti dokumen konsep/draf publikasi ilmiah yang akan dilakukan bagi pendaftar OJT Penelitian Kebijakan (jika ada).
  - c. Bukti publikasi ilmiah yang telah diterbitkan bagi pendaftar OJT Penelitian Kebijakan (jika ada).

Ketentuan lebih lanjut mengenai penulisan proposal dapat diakses di tautan berikut:  
<https://link.bappenas.go.id/KetentuanProposalOJT>

Lampiran 4 : Formulir *Cost Sharing*  
Nomor : B-12617/P.01/DL.03.01/07/2024  
Tanggal : 11 Juli 2024

KOP SURAT INSTANSI

Tempat, tanggal-bulan-tahun

Nomor : .....  
Sifat : .....  
Lampiran : .....  
Perihal : Kesiediaan Pembiayaan *Cost Sharing* OJT

Yth. Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan,  
dan Pelatihan Perencana  
di Jakarta

Sehubungan dengan surat Kepala Pusat Pembinaan, Pendidikan, dan Pelatihan Perencana Kementerian PPN/Bappenas Nomor..... Tanggal..... Perihal Penawaran Program *On the Job Training* (OJT) Dalam Negeri dengan topik....., dengan ini kami mengusulkan keikutsertaan staf kami dan menyatakan kesediaan pembiayaan *cost sharing* sebagai berikut:

No.	Nama Peserta	Biaya Wajib		Biaya Sukarela	
		Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)	Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)
1.	X	Tiket tempat asal-lokasi Institusi Mitra PP		Uang saku	
		SPPD			
		Kegiatan Pasca-OJT			
2.	Y				

Atas perhatian dan kerja sama Saudara, diucapkan terima kasih.

Jabatan,

( Nama )  
( NIP )

Catatan:

1. Biaya wajib adalah porsi pendanaan yang menjadi kewajiban instansi asal berupa tiket kedatangan/kepulungan dari instansi asal ke lokasi Institusi Mitra PP, transportasi lokal selama di lokasi Institusi Mitra OJT, tes kesehatan (bila disyaratkan oleh Institusi Mitra);
2. Biaya sukarela adalah porsi pendanaan di luar biaya wajib yang akan ditanggung oleh instansi asal seperti uang saku, dll.